PROCÉDURE DE DEMANDE D'APPROBATION — COURS DE NAVIGATION ÉLECTRONIQUE SIMULÉE (TP4958)

OBJECTIF

Préciser les modalités mises en place pour les demandes d'approbation des instructeurs approuvés à la TP4958

DOMAINES D'APPLICATION

- Le personnel enseignant au programme de Navigation, visé par les cours requérants l'utilisation d'un simulateur et relatifs à la TP 4958.

FONDEMENT STATUTAIRE

QMS-AUD-02 Approbation des cours de formation et du programme de formation à bord

RESPONSABILITÉ

La direction adjointe du Service de l'enseignement régulier

PROCÉDURE

Les cours du programme de navigation touchant la formation des instructeurs de simulateur et contenant des notions reliées à la *TP4958* (SGQ-IMQ-SER-10-A1) sont les suivants :

- Abordage 2 - 248-31B-QM
- Manœuvres – 248-55B-QM
- SVCEI – 248-59B-QM
- Transport maritime – 248-63B-QM

Pour répondre aux exigences de Transports Canada et conformément aux directives émises dans le cadre des rencontres tenues entre les membres du CAMTI et de Transports Canada, voici le processus d'approbation d'un instructeur pour les cours cités précédemment :

La personne enseignante à l'IMQ doit :

- Être formée et familière avec l'usage du simulateur;
- Être mentorée, dans l'organisation du cours, par un instructeur approuvé pendant le premier trimestre en tant que titulaire du cours;
- Assister à l'intégralité du cours pour lequel l'approbation est demandée (donné par le mentor ou un autre enseignant approuvé);
- Prendre en charge simultanément un groupe pour le même cours tout au long du trimestre.

Une fois toutes les étapes préalables satisfaites, le Service de l'enseignement régulier procède à l'envoi d'une *lettre demandant l'approbation d'un instructeur approuvé* au cours relatif à certains éléments du TP (*TP4958)* (SGQ-IMQ-SER-10-A2) à la TP 4958.

RÉFÉRENCES

TP4958 (SGQ-IMQ-SER-10-A1)
Exemple de lettre de demande d'approbation à la TP-4958 (SGQ-IMQ-SER-10-A2)